**INVENTERING/UPPDATERING AV ARBETSUPPGIFTER INOM SJ AB INFÖR FÖRHANDLING FÖR MEDLEMMAR MED INDIVIDUELL LÖNESÄTTNING.**

Blanketten är strikt konfidentiell och behandlas endast av Seko representant och löneförhandlare.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Namn: | | Anställningsnummer:  Personnummer: |
| Nuvarande lön: | Nytt lönekrav: |  |
| Arbetsplats: | | |
| Nuvarande arbetsplats: | | |
| Arbetsuppgifter: | | |
|  | | |
|  | | |
| Förändring av arbetsuppgifter sedan föregående lönerevision: | | |
|  | | |
|  | | |
| Utbildning eller kompetensutveckling internt: | |  |
|  | | År: |
|  | | År: |
|  | | År: |
| Utbildning eller kompetensutveckling externt: | |  |
|  | | År: |
|  | | År: |
|  | | År: |

*Blanketten skall skickas till* E-postadress: [avtal2017@sekosj.se](mailto:avtal2017@sekosj.se) senast den 31 augusti 2017.Vi garanterar att dessa underlag hanteras med sekretess av endast de personer som deltar i årets förhandling.